

2016.03





모	TH
Cor	ntent

I	공사수행능력	3
п	입찰내역작성프로그램	19



Chapter. I 공사수행능력



1. 공사수행능력 평가 자료
2. 업체 평가자료 등록 및 조회
3. 종합심사신청서 작성 방법

1. 공사수행능력 평가 자료

심사항목	데이터 출처	사용정보
시고시저	대한건설협회, 전문건설협회	업종실적, 공종그룹실적
시 등 걸 식	입찰업체등록(조달청)	동일공사실적자료
시공인력	대한건설기술인협회	기술자등급, 근무처
배치기술자	입찰업체등록(조달청)	경력사항확인서
동일공종 전문성 비중	대한건설협회, 전문건설협회	업종실적, 공종그룹실적
시공평가점수	한국시설안전공단	시공평가점수
규모별 시공역량	조달청	유자격자명부
공동수급체 구성	중소기업중앙회	중소기업여부
건설인력고용	고용노동부	고용탄력성, 근로기준법준수
고저그끼	국토교통부	상호협력점수
·····································	공정거래위원회	공정거래관련법준수
건설안전	안전보건공단	사망만인율, 재해율, 위반건수
지역경제기여도	조달청	지역정보
입찰금액	입찰업체작성(입찰내역 작성프로그램)	세부공종단가, 물량 및 시공계획서



2. 업체 평가 자료 등록 및 조회(1/4)

▲ 조회 및 신청 메뉴





2. 업체 평가 자료 등록 및 조회(2/4)

↑ 건설안전

 건설안전평균,산업재해위반은 유효기한까지만 적용됩니다.유효기한을 확인하시기 바랍니다. 	
--	--

조회3	전	유효시작일자 🗸			기준일	자 2016/0	1/01 🔡 ~ 2016/0	12/16 🛗
구분		건설안전평균 🗸						검색
							[🕒 검색건수 :0건]] 10 🗸 목록고침
No	사업자 등록번호	업체명	이력 순번	유효 시작일자	유효 종료일자	입력일자	가중평균재해율	가중평균사망만인율
				검색된 [데이터가 없습!	니다.		

🖡 건설안전 정보 조회

- 경로 : 종합심사 → 실적조회 → 건설안전
- 로그인한 업체의 건설안전 정보를 조회한
 다.
- 조회정보 : 사망만인율, 재해율,
 산업재해위반



I. 공사수행능력

▲ 기술자실적 프로세스





2. 업체 평가 자료 등록 및 조회(4/4)

▲ 시공평가결과

조달업체업무	· 사	공평가결과								0 8	라인 해놓였
공사	_									112 Contraction	
PO심사 >중합심사 = 중합심사신청서작성 = 실력조회	1. 해당 2. 제품 3. 수선	: 자료는 2015년 1월 영자: 발주기관이 한: 임가: 한국시설안전공	1일 이후 준공 되. 국시설안견공단에 공단이 조달청에 계	고 2015년 시공평가를 공한 일자	1월 1일 이 과물 계출인	후 한국시설안건공단 1 일자	이 계출한 자료를 !	바탕으로	제공 됩니다.	ŝ.	
 건설안건 기술자실격선형 								121	남색건수 :123	21 10 🗸	
• 사공행가결과 - 실객심사	No	공사명	입종명	이력 순변	발주 기관명	도급금액(원)	관급금액 (원)	시공 평가	준공업자	제출일자	수신업자
· 투상관리								34			
격격실사 전전성AUN 전자											
계약관리											
경사업수											
다금청구관리											
보증응답서목록											
국민주택차권조회											
계약진행위치정보											
> 공사원가호환규정겸종(C3R)											

🖡 시공평가결과 조회

- **경로** : 종합심사 → 실적조회 → 시공평가
 결과
- 로그인한 업체의 시공평가결과 정보를 조 회한다.



3. 종합심사신청서 작성 방법(1/10)

▲ 일반공사

구 분		심사항목	작성분야
		시공실적	
	전문성	동일공종 전문성 비중	
		배치 기술자	0
		시공평가점수	
공사	역량	규모별 시공역량	
〒00 능력		공동수급체 구성	
		건설인력고용	
	사회적	건설안전	
	책임	공정거래	
		지역경제 기여도	

▲ 고난이도 공사

구 분		심사항목	작성분야
		시공실적	0
	되다서	시공인력	입찰공고명기
	신군성	동일공종 전문성 비중	
		배치 기술자	0
공사		시공평가점수	
수행	역량	규모별 시공역량	
등덕		공동수급체 구성	
		건설인력고용	
	사회적	건설안전	
	책임	공정거래	
		지역경제 기여도	



3. 종합심사신청서 작성 방법(2/10)





3. 종합심사신청서 작성 방법(3/10)

↑ 종합심사신청서 공고조회

입찰공	당고번호		- 바로검색				
게시일	실자	2015/0	3/11 🛗 ~ 2015/09/07 🛗				
공고명	ŧ			상태	전체	•	검색
종합심	MZIK				[[]] 검색:	건수:1건] 10 💌	목록고침
No.	입찰공고번호	신청서 차수	공고명	게시일시	신청서마감일시	수요기관	상태
1	20150818120-00	00	종합심사낙찰제 모의입찰 대상공사B(추 정가격 1,000억원 미만)	2015/08/28 16:00	2015/08/28 15:00	조달청공지	송신

▮ 종합심사신청서 공고 확인 및 신규 공고 조회

- 신규 작성 : 종합심사공고 조회 버튼 클릭
- 신규 작성은 해당 입찰공고 PQ 통과 대상
 자에 한하여 입찰공고 조회 됨.

▌ 종합심사공고조회 화면

입찰중	공고번호	- 바로검색				
공고당	8		게시일자	2015/06/1	0 🛗 ~ 2015/09/08	🛗 [검색]
					[]] 검색건수 :1건]	10 💌 목록고침
No.	입찰공고번호	공고명		게시일자	심사요청마감일시	개찰일시
1	20150817535-00	[kks] 공사 PQ심사테스트(종합심사제)		2015/08/20	2015/09/15 18:00	2015/09/16 16:00



▲ 종합심사신청서 작성

문서번	번호	1		등록일자	2016/01/08	
문서7	- 기능	원본 💌				
소시기	<i>د</i> ا 1			[수신자]		
상호명	2 2	나라장터 시연업체18		공공기관명	조달청	
대표지	- 작성명	대표자		담당자성명	운영자	
담당지	· 작성명	업체담당자18				
담당지	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	042-481-1111				
입찰공	공고번호	20150817471		입찰공고차수	00	
입찰공	공고명	[shr]추정가격 300억원	이상(종합심사) 테스트			
	0-0					
개찰열 유의/ 일 신 일 신	길시 사항 청자가 작성 제출한 청자가 작성 제출한	2015/10/16 16:00 - 서류가 누락 등이 없이 정획 - 서류 중 서류제출 마감일시	하게 작성되었는지 확인? 이전에 최종 제출한 서류	·시기 바랍니다. 를 접수하여 심사처리 합니	다.	
개찰일 유의/ 고 신 고 신 · 공사여 · 바라며 · ·	실 <mark>걸시</mark> 사항 청자가 작성 제출한 청자가 작성 제출한 히 대한 종합심사낙령 취, 만일 제출한 서류 [문서 유의사학	2015/10/16 16:00 사류구 누락 등이 없이 정확 서류 중 서류제출 마감일시 같데 심사서류를 붙임과 같이 (귀 기관 등록서류 포함)가 구 (2) 동일실적명세서작성 시	상하게 작성되었는지 확인 이건에 최종 제출한 서류 게 기관 십사기준에 저축도 3 내공인력작성 배치기설	하시기 바랍니다. 를 접수하여 심사처리 합니 통수급체 구성원 포함)가 제 면 귀기관 심사기준에 따려 좋자작성 공자작성 공자작성	다. 출한 붙임자료에 의거 중합심사낙찰제 + 조치하여도 아무런 이의를 제기하지 (5 	를 심사하여 주시 않겠음을 확약합
개찰열 유의/ 고신 고신 · 공사여 · 바라며 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	사항 청자가 작성 제출한 청자가 작성 제출한 네 대한 종합심사낙령 네, 만일 제출한 서류 문서 유의사항 첨부된 문서가 로컬 -서]	2015/10/16 16:00 : 서류가 누락 등이 없이 정호 : 서류 중 서류제출 마감일시 : 제 심사서류를 붙임과 같이 : (귀 기관 등록서류 포함)가 구 [2] 동일실적명세서작성 (A : PC에 존재하지 않으면 삭제	상하게 작성되었는지 확인한 이전에 최종 제출한 서류 제출하오니 우리회사(공 귀 기관 십사기준에 저촉도 3 4 내공인력 작성 배치기함 네처리해 주세요. 송신시 5	하시기 바랍니다. 클 접수하여 심사처리 합니 동수급체 구성원 포함가 져 면 귀기관 심사기준에 따려 가자작성 공동수급협정 류를 발생할 수 있습니다.	다. 출한 불입자료에 의거 종합심사낙찰제 + 조치하여도 아무런 이의를 제기하지 S 5 3서조회 자기평가표작성	를 십사하여 주시 않겠음을 확약합
개찰일 유의/ 고신 고신 방라여 바라며 첨부원 지o.	실 <mark>실시</mark> 사항 청자가 작성 제출한 청자가 작성 제출한 히 대한 종합심사낙령 해, 만일 제출한 서류 [문서 유의사항 참부된 문서가 로컬 :서]	2015/10/16 16:00 산 서류가 누락 등이 없이 정확 산류 중 서류제출 마감일시 같제 심사서류를 붙임과 같이 (귀 기관 등록서류 포함)가 구 (2) 동일실적명세서작성 시 부 PC에 존재하지 않으면 삭제 문서명	상하게 작성되었는지 확인 이건에 최종 제출한 서류 게 기관 십사기준에 저축도 3 내공인력작성 배치기ई 네처리해 주세요. 송신시 오	하시기 바랍니다. 를 접수하여 심사처리 합니 통수급체 구성원 포함)가져 면 귀기관 심사기준에 따려	다. 출한 붙임자료에 의거 종합심사낙찰제 * 조치하여도 아무런 이의를 제기하지 (5 3.서조회 자기평가표작성	를 심사하여 주시 않겠음들 확약합
개찰일 1 유의/ 1 신 신 1 전 1 공사여 1 바라며 1 바라며 1 1. 청부문 No. 1	사항 청자가 작성 제출한 청자가 작성 제출한 최자가 작성 제출한 비 대한 종합심사낙혁 위 대한 종합심사	2015/10/16 16:00 산 서류가 누락 등이 없이 정확 산 서류 중 서류제출 마감일시 같게 심사서류를 붙임과 같이 (귀 기관 등록서류 포함)가 구 (2) 동일실적명세서작성 (A) 유 PC에 존재하지 않으면 삭제 문서명	상하게 작성되었는지 확인? 이건에 최종 제출한 서류 기관 심사기준에 저촉도 3 내공인력작성 배치기설 네처리해 주세요. 송신시 S C:\G2B\attach\201	사시기 바랍니다. 를 접수하여 심사처리 합니 동수급체 구성원 포함)가져 면 귀기관 심사기준에 따려 해자작성 문용수급협정 류를 발생할 수 있습니다. 파일명 51119110124.57712.xr	다. 출한 붙임자료에 의거 중합심사낙찰제 + 조치하여도 아무런 이의를 체기하지 한 5 3.서조회 자기평가표작성 ni	를 심사하여 주시 않겠음을 확약합
개찰양 유의/ 고신 고신 나공사어 바라마 바라마	상 한 23시 사항 (청자가 작성 제출한 (청자가 작성 제출한 (청자가 작성 제출한 에 대한 종합심사낙령 며, 만일 제출한 서류 문서 유의사항 첨부된 문서가 로컬 문서] 동일실적명세서 시공인력작성	2015/10/16 16:00 : 서류가 누락 등이 없이 정호 : 서류 중 서류제출 마감일시 : 제 십사서류를 붙임과 같이 (귀 기관 등록서류 포함)가 구 [2] 동일실적명세서작성 (A : PC에 존재하지 않으면 삭제 문서명 작성	상하게 작성되었는지 확인한 이전에 최종 제출한 서류 제출하오니 우리회사(공 귀 기관 십사기준에 저촉도 (공인력 작성) 배치기함 에처리해 주세요. 송신시 S (C:1G2B\attach\201 C:1G2B\attach\201	하시기 바랍니다. 클 접수하여 실사처리 합니 동수급체 구성원 포함)가 져 먼 귀기관 실사기준에 따려 화자작성 공동수급협정 류를 발생할 수 있습니다. 파일명 51119110124.57712.xr 50107093936.93811.xr	다. 출한 붙입자료에 의거 종합심사낙찰제 + 조치하여도 아무런 이의를 제기하지 (5 3 세조회 자기평가표작성 nl	물 심사하여 주시 않겠음을 확약합 물

🖡 종합심사신청서 작성

- ① 문서번호를 작성 후 저장 버튼을 클릭 한다.
- ② 동일실적명세서 작성 화면을 호출한다.
 동일실적명세서는 동일실적심사건만
 작성한다.
- ③ 시공인력 작성 화면을 호출한다.
 시공인력 작성시 해당 입찰공고 건이
 시공인력 평가 대상 공고인지 확인한 후
 작성한다.
- ④ 배치기술자 작성 화면을 호출한다.
- ⑤ 자기평가표 작성 화면을 호출한다.
- ⑥ 작성한(②, ③, ④) 전자문서가 첨부파일
 로 생성된다. 별도로 제출하는 관련 파일을
 등록한다.



3. 종합심사신청서 작성 방법(5/10)

▲동일실적명세서 작성 *는 필수항목입니다. [공종별공사내역] *공사구분 *실적공종구분 *실적등록번호-일련번호 *공사명 ÷ No. *금액(원) *규모 *준공일자 *사업자등록번호 *상호명 Q (2) 1 선택 Ŧ 선택 T 0-0 Q

실적공종구분	_	🏉 http://cj.	g2b.go.kr:875)/?popGbn=CJ&popTy=2&poj
교량		: 종 합	심사실적공	중코드 조회
터널	-	2. 타업체 공종코드	국민모든 포크인 정보입력은 직	1만 접제정도한 지종접되니. 법 입력 바랍니다. 교량
하만	-	실적등록번	ļē.	1485
지하철	-	등록번호	일련번호	공사명 검 [/]
관람집회				
전시				
쓰레기소각로				
폐수처리장				
하수처리장				

🍘 http://cj.g2b.go.kr:8750/?popGbn=CJ&popTy=2&popId=contpCl_0&popIdx=0&perfRegNo=1485&cevalCnstt 🗔 💷 💻 🍽								
ः इक्षेक्षेम थ्रिय स्ट्रिय दिव्य								
1. 실격등록번호는 로그인한 업체경보만 가능합니다. 2. 타야체 정보이라요 지정 이런 바랍니다.								
공종코드	교량 🗸							
실적등록번호	1485 검색							
			[10 🗸 목록고침				
등록번호 일련번호	공사명	준공일자	금액(지분율금액)	규모(지분율반영)				
	검색된 데이터가 없;	습니다.						
	(P)							

🖡 동일실적명세서 작성

- ① 해당 입찰공고 건에 맞는 실적공종 구 분을 선택한다.
- ② 조달청에 등록된 해당 업체의 실적 정 보를 조회 한다.
- 공동도급 협정을 맺은 업체의 실적 정보는
 주관사가 조회 할수 없다. 공동도급 업체의
 실적 정보는 수기로 등록한다.
- 조달청에 실적등록 승인 요청을 했는데 아 직 승인이 되지 않은 실적 정보는 '0-0' 을 입력한다.
- 작성이 완료 후 저장 버튼을 클릭한다.
- 종합심사신청서 화면에 동일실적명세서 첨부파일이 생성되었는지 확인한다.



3. 종합심사신청서 작성 방법(6/10)

▲시공인력 작성

니공인리	역작성]				* 필수형	목입니다
No.	•심사대상공중구분	•공중구분	*기술자등급	*사업자등록번호	*상호명	
1	*주민등록번호	 *성명 		현장대리인기간	원장경력기간	
1	동일실적 V	28 V	특급 🗸		000222222	_,
_		100 m				
심	사대상공종구분	공종	· 구분		িস্বয়	
	업종	ш	<u>l</u> 량			
	일반실적	E-	널			
	동일실적	jo)만			
		지	하철			
		관림	\ 집회			
		전	신			
		쓰레기	소각로			
		폐수기	처리장			
		하수;	처리장			

🖡 시공인력 작성

- 시공인력 작성은 고난이도 공사 중 시공인
 력 심사 여부가 입찰공고상에 명기 되어있
 는 공고 건에 대하여 작성.
- 시공인력 심사대상 인원 20명 까지 작성.
- 입찰공고상에 심사공종이 2개 이상인 복합
 공종인 경우 중복 등록 가능.
- 공동도급 협정을 맺은 업체의 실적 정보는
 주관사가 조회 할수 없다. 공동도급 업체의
 실적 정보는 수기로 등록한다.
- ①, ② 선택하여 심사공종을 선택하고 시공
 인력 정보를 등록한다.

※ 시공인력 대상자는 "대한건설기술인협회"
 부터 조달청에 등록된 해당 업체 기술인만
 등록 가능.



I. 공사수행능력

3. 종합심사신청서 작성 방법(7/10)

↑ 배치기술자 작성

	•심사대상공	중구분 -		공중구분	•기술자등급	*사업자등록번호		*상호명
NO.	•성명		•7	민등록변호	• 점수	• 현장대리언기간		현장경력기간
	입중	~	건축	~	고급 🗸	96,000	12	The end of the second sec
<u>'</u>	1945		12953	-	1	5년	105	2
분야별	책임자 - 시공]							• 필수황목영
	*심사대상공	종구분 -	*337	분 •기	술자등급	•사업자등록번호		·상호명
NO.	*분야		-성명	· 주·	민등록번호	• 경수		• 참여기간
	일반실적(공중그룹) 💙		주거시설	✓ 28	~	(Mil 5464)	9	8484 B0008
	시공		\$240	BER .	-	-	0,4	3년
	일반실적(공종급]적(공중그룹) 🗸 주거시설 🗸		✓ 80	~	1941 (521	9	198.00 (HIDH
2	시공		0837			0,1		27H 월
	일반실적(공종)	(音) ~	주거시설	✓ 43	~	ing par	010.002 (P-100-6	
3	시공		6256				0,2	4년
분야별	책임자 - 안전, 풍	질]						• 필수항목(
	•공종그룹	·기술 ²	자등급	•사업자등록번	ż.	 상호명 		
NO.	분야	•4	19	• 주민등록변3	Ł	• 경수		• 참여기간
1	건축 💙	고급	~	THE R.		6.651.6]	
1	০ চন্দ্ৰ	(man to	1.8				47	144

🖡 배치기술자 작성

- ① 현장대리인 심사대상공종구분 및 공종 구분은 입찰공고서에 명기된 항목을 선택 한다.
- 현장대리인은 대표업체 기술자만 등록할 수 있다.
- ② 분야별책임자-시공 기술자는 화면에 표 현되는 인원수 만큼 해당 기술자를 등록한 다.
- 분야별책임자-시공 심사대상공종 → 일반 실적(공종그룹), 공종구분 선택 기술자 자 료 등록

공사규모(추정가격)	시공 배치기술자
500억원 미만	1인
500억원 이상~1,000억원 미만	2인
1,000억원 이상	3인



I. 공사수행능력

3. 종합심사신청서 작성 방법(8/10)

↑ 배치기술자 작성

	*심사대상공급	동구분	• 공중구	¥	•기술자등급	*사업자등록변호		*상호명
NO.	•성명		•주민등록	변호	• 점수	• 현장대리인기간		현장경력기간
	업중	v	건축	~	고급 🗸	140,000		Data Accession
<u>'</u>	194		(1992) - (•••	1	5년	105	2
신야별	책임자 - 시공]							* 필수항목입
	•심사대상공급	동구분	*공중구분	•7 5	a자등급	•사업자등록번호	:	*상호명
NO.	*분야		•성명	• 주민	등록번호	• 경수		• 참여기간
	일반실적(공종그	읍) 🗸 🧿	거시설 🗸	22	~	(14) (14) (14) (14)	9	848.4 B(EO)
	시공	8	100	-			0,4	3년
	일반실적(공종급	일반실적(공중그룹) 💙 주거시설 💙		종급	~	1941 (501	9	100.02 0-000
2	시공	0	182	- 1000		0,1		[2개월
	일반실적(공종그	출) 🗸 🏹	거시설 🗸	특급	~	1541 (501	Q	018-012 (P-100-0
3	시공	E	158	-			0,2	4년
신야별	책임자 - 안견, 품	질]						• 필수항목입
	•공종그룹	•기술자등	ia •••	사업자등록번호	L	 상호명 		
NO.	분야 •성명 • 주민등록번호			• 경수	• 참여기간			
1	건축 💙	고급	< 1 mm	1811	9	48888]	
÷	0174	(mer.10-	No. of Lot.	-		1	47	194

🖡 배치기술자 작성

- ③ 분야별책임자-안전,품질 공종그룹을 선
 택 후 기술자 정보를 입력한다.
- 배치기술자 기술자 중복 등록 불가
- 배치기술자 등록 기준 해당 업체 기술자
 대한건설협회 등록 근무처 기준



3. 종합심사신청서 작성 방법(9/10)

↑ 자기평가표 작성

1. 대표업체의 공사수행능력 최종점수로 입력하시기 바랍니다.

[업체요청점수]

No.	시공실적	시공인력	동일공종 전문성비중	시공평가점 수	규모별 시공역량	공동수급체 구성	건설인력고 용	건설안전	공정거래	지역경제 기여도
1	0,00	0,00	7,00	15,00	3,00	2,00	0,20	0,20	0,20	0,10

🖡 자기평가표 작성

 대표업체의 공사수행능력 최종 점수를 저 장한다.



3. 종합심사신청서 작성 방법(10/10)

▲ 종합심사신청서 작성

	🗹 종합심사신청서				🕜 온라인 매뉴얼
	* 문서번호	1	등록일자	2016/01/08	
	문서기능	원본 💌			
1	[송신자]		[수신자]		
	상호명	나라장터 시연업체18	공공기관명	조달청	
	대표자성명	대표자	담당자성명	운영자	
	담당자성명	업체담당자18			
	담당자전화번호	042-481-1111			
1					
	입찰공고번호	20150817471	입찰공고차수	00	
	입찰공고명	[shr]추정가격 300억원이상(종합심사) 테스트			

개찰일시 유의사항

▶ 신청자가 작성 제출한 서류가 누락 등이 없이 정확하게 작성되었는지 확인하시기 바랍니다.

2015/10/16 16:00

▶ 신청자가 작성 계출한 서류 중 서류제출 마감일시 이전에 최종 계출한 서류를 접수하여 심사처리 합니다.

위 공사에 대한 종합심사낙찰계 심사서류를 붙임과 같이 제출하오니 우리회사(공동수급체 구성원 포함)가 제출한 붙임자료에 의거 종합심사낙찰제를 심사하여 주시 기 바라며, 만일 제출한 서류(귀 기관 등록서류 포함)가 귀 기관 심사기준에 저촉되면 귀기관 심사기준에 따라 조치하여도 아무런 이의를 제기하지 않겠음을 확약합니 다.

동일실적명세서작성 시공인력작성 배치기술자작성 공동수급협정서조회 자기평가표작성

○ 첨부문서 유의사항

■ 1.첨부된 문서가 로컬 PC에 존재하지 않으면 삭제처리해 주세요. 송신시 오류를 발생할 수 있습니다.

(1)[첨부문서]

No.	문서명	파일명	•
1	동일실적명세서작성	C:\G2B\attach\20151119110124.57712.xml	
2	시공인력작성	C:\G2B\attach\20160107093936.93811.xml	
3	배치기술자작성	C:\G2B\attach\20160108184255.28110.xml	
		[수정] [출력] [송	신 목록

🖡 종합심사신청서 송신

- 작성한 관련 정보들이 ①첨부문서란에 생 성되었는지 확인한다.
- ② 송신 버튼을 클릭하여 작성된 종합심사 신청서 파일을 전송한다.

※ 송신 후 보낸문서함을 확인하여 전자문서

가 생성되었는지 확인한다.



Chapter. II 입찰내역작성프로그램



1. 입찰금액 업체 작성 자료
 2. 입찰내역작성프로그램 유의 사항

▲ 입찰내역작성프로그램

🅑 e-고객센터	🖗 FAQ	€ Q&A	🔂 안전입찰	🔊 지문보안전	자입찰	🕂 오류해결안내	📑 사용자설	명서 📄 일반자료실	■ 개선요	성 전체보기	•							
용지원 ~ 형정보 ~	2 일빈	자료실	Å							•								
가정보 👻	제목	~		검색				[🗋 검색건수	≤:33건] 10	✓ 목록고침								
지사항 👻	게시번호				제목			작성자	작성일	조회수								
료실 🔺	103	조달청 종합	합심사낙찰제 (난출내역서 작성	프로그램			운영자	2015/11/2	0 2546								
라장터자료실	101	♥2014년 등	공공건축물 유행	형별 공사비 분석	ia 책자 전	자파일	6	^을 e-Support: 나라장터 -	Internet Explo	rer								
반자료실	97	[실적증명/	서 출력] 마크이	배니 설치파일 및	불력가능	프린터 확인		C e- ज गांसी।	=1	Y		Y	r		Y	T	1	1
식자료실	96	2013 공공	건축물 유형별	공자비 분석 지	显			C T A G	■ PAQ	€ Q&A	🔂 안전입	할 🔊 지문의	보안전자입찰 🧎	오류해결안내	📄 사용자설명사	여 📄 일반자료실	📓 개선요청	전체보기 💌
록자료실	88	가격정보 3	프로그램					이용지원										
문제안요청서 말어므자로 6권	87	Rexpert_P	rint_Module(§	보고서출력프로:	1램)			법령정보	-	반사료실 상사	소회							
거래동향	84	문서 송수(신이 되지 않는	경우 PC점검시	항			부가정보	781.4.11	4 	80							
	82	인터넷 익3	스플로어6 사용	시 오류사항 조	치 안내			공지사항	710	ű¥.	지단처 9	!창그애 사충!	내여서 자세프로그레	최(사규)				
	80	조달청 입결	발금액 산출내의	역서 작성프로그	램(신규)			자료실	~ 자세	71	우연자	120-122-	지키스	900	64	자서이시	2015/11/	20 14:52
	79	마크애니 월	뷉세이퍼 수동실	설치파일				나라장터자료실	10	1	입찰내역	작성 \7.29(20	151120).zip (29.53	MB)		7021		
*								일반자료실 파일 조달청.					조달청_입찰내역작성_사용자매뉴얼(V7.23).hwp (3.01 MB)					
N'se						1 2 3 4 ਵ	₽₩	서식자료실	_		본 응용표	프로그램은 조물	달청에서 배부하는	물량내역서를	사용하여 입찰내의	력을 작성하는 프로그	1램입니다.	
								목록자료실			※ 내역입	찰공사(적격,	최저가, 종심제)는	반드시 이 프	로그램을 사용하여	† 입찰내역을 작성히	여야 합니다.	
- T								조달업무자료 🕅			사용자는	나라장터(자회	료실)에서 수시로 최	리신 자료를 내	려 받아 프로그램(을 업데이트하여야 할	합니다.	
								전자거래동향	- 내용		4818	응 사세한 이	88일은 사용사 등	8/12/22/	까지가 마랍니다.			
								콜센터			프로그램	사용중 문의/	사항은 조달청 건축	설비과(070-4	056-7453)로 연락2	주시기 바랍니다.		
								<u>v</u>			변경 1. 2015.1	내역 1.20 프로그램	버전 V7.29 로 변동	병(종합심사넉	출제 작성기능 추기	'ŀ)		
								*	-									
								1	다음;	品	인터넷 익	스플로어6 사용	용시 오류사항 조치 (한대				
									이전	사료	마크애니	웹세이퍼 수동	설치파일					





[입찰집행 및 진행 정보]			
집행관	정학수	입회관(담당자)	김용대
입찰개시일시	2016/01/26 00:00	입찰마감일시	2016/01/28 15:00
개찰(입찰)일시	2016/01/28 16:00	개찰장소	국가종합전자조달시스템(나라장터)
입찰참가자격등록 마감일시	2016/01/27 18:00 조달청 입찰참가등록 가능시간은 평일 09:00~1 본 입찰에 참여하는 업체는 입찰참가자격등록미	8:00 이며, 토요일, 일요일 ት감일시까지 나라장터에 경	및 공휴일은 업무처리가 불가합니다. 쟁입찰참가자격등록을 해야 합니다.
보증서접수마감일시	보증서 접수마감일시를 입력하지 않은 경우에는 (단, 입찰보증금지급각서로 대체하는 경우 보증	e, 입찰서 접수마감일 전일 금이 면제됩니다.)	18시까지 제출이 가능합니다.
공동수급협정서 접수여부	방식: 전자문서 공동이행, 분담이행 모두 허용	공동수급협정서 마감일시	마감: 2015/12/29 17:00
PQ심사신청서	방식: 전자문서	PQ심사신청서 신청기한	2015/12/29 17:00
실적심사신청서	방식: 없음	실적심사신청서 신청기한	
종합심사신청서 접수마감일시	2016/01/28 15:00		
현장설명장소	한국농어촌공사 화안사업단 화성호관리소	현장설명일시	2016/01/08 14:00
현장설명서		입찰내역작성프로그램	작성프로그램다운로드
물량내역서	다운로드	세부심사요령	20151211897-017_세부시행요령 및 조사금액 서.zip
동가입찰 낙찰자 자동추첨프로그램	별도추첨 🕐		

20

▲ 입찰내역작성프로그램

1. 입찰금액 업체 작성 자료(1/14)

▲ 일반공사

구 분		심사항목				
	가격산출의	산출내역서(*.BID)	0			
입실금액	적정성	하도급계획서	0			

▲ 고난이도 공사

구 분		심사항목	작성분야
		산출내역서(*.BID)	0
	가격산출의	하도급계획	0
입찰금액	적정성	물량내역수정사유서	0
		시공계획서	0

▌ 하도급계획 : 입찰내역작성프로그램 기능 제공 예정

1. 입찰금액 업체 작성 자료(2/14)





1. 입찰금액 업체 작성 자료(3/14)

II. 입찰내역작성프로그램

↑ 기초정보

								인 쇄	🛄 ਸੁਣ	(닫기)
Σ 입찰 업체 정보		3	※ 입찰업	업체정보 및 공	종별 내	역작성지	ト 정보를	반드시 작성	성하며 주십	네요.
회 사 명	111			CH	표 7	다 명	111			
사업자 등록 번호	111 - 11	- 11111 × A	·업자번	호 입력예 :12	23-12-	12345				
주 소	ㄷㄱ쇼									
Σ 공종별 내역작성자	정보									
건축공사작성자	직책	11	성명	11		1	면락처	1		
설비공사작성자	직 책	1	성명	1			면락처	1		
소방공사작성자	직책	1	성명	1		1	면락처	1		
소방공사작성자	직 책	1	성명	1			면락처	1		
통신공사작성자	직 책	1	성명	1		1	면락처	1		
입찰 공고 변호 입찰 공고 명칭	2013012298 창원시관내 =	3-02 የ도대체우회도로(귀=	곡-행암	대안 입찰)건설공사	여부	N				
집 월 월	2013-04-12	포인 11:00:00		엄사망	빕	꼬린이	TSVL			
2 월구서, 구표서 영:	r Trebai									500.5
말수기관	소달청			수요기판		국도해	양부 부	전시망국도	관리정 SD	FSDF
발주기관 담당부서	정보관리과			수요기관 담당	부서					
발주기관 담당자	운영자			수요기관 담	당자					
발주기관 연락처				수요기관 연	락 처					
Σ 공종별 담당자 정5	2									
건축공사담당자명	홍글	실동	:	건축공사담당지	다연락치	1	042-4	481-1111		4
설비공사담당자명	홍글	실동		설비공사담당지	l 연락치	1	042-4	481-1111		
소방공사담당자명	홍글	실동		소방공사담당지	l 연락치	ł	042-4	481-1111		
소방공사담당자명	홍클	실동		소방공사담당지	i 연락치	3	042-4	481-1111		
토시공사단단자면	호급	실동		토시공사단단지	1여란;	4	042-4	181-1111		

🖡 기초정보 작성

- 선택한 공사의 정보 및 발주기관, 수요기관
 정보를 조회
- 담당자는 ①입찰업체정보, ②공종별 내역
 작성자 정보를 입력 후 저장 버튼을 클릭

※ 회사명 및 사업자등록번호는 정확하게 작

성.



1. 입찰금액 업체 작성 자료(4/14)

▲ 입찰내역서

							3	(4)							
단위공	공사		*		좌우방	¥ (* 가 🖳 내보내기 🖳	불러오	기 🛃 내 역 서						
공종	공종명청	대안가능	담									· · · · ·			
건축공사	건축공사	N	된	수량	변경	번호			규격	단위	설계수량 (A)	증감수량 (P)	변경수량	물량	재료비
설비공사	설비공사	N	N		917		자보1리너				(40	(0)	(A+D)	20	
소방공사	소방공사	N	평				하기서비서취고 내								
소방공사	소방공사	N	- 50				신기골비골지중자 *1000대트패		OFOM Overence	aat	- 24		04.0		
통신공사	통신공사	N	N				* 1050세트원 피도패아서비고 내		2901018*990000	sei	24	U	24.0		
전기공사	전기공사	N	평				사승제 이 걸 미 승 사 조 아 린 과 자 현								
토목공사	토목공사	N	- No				중 3 전체 경지 MAIN & STAND-BY SERVER		2GHz Intel Xeo	SET	1	0	1.0		
							중앙처리장치		PENTILIM (일	SET	1	0	1.0		
							모니터		61Cm TET-LCD	FA _	. 2	0	2.0		
	(1)						프린터		LASET JET (A	FA(2	2	- 0	2.0		
	\smile						중앙 모니터링 S/W			식	1	0	1.0		
							MMI S/W PACKAGE			식	2	0	2.0		
							UPS		5KVA	식	1	0	1.0		
							UPS		3KVA	식	1	0	1.0		
							책상 및 의자		CONSOL TYPE	식	2	0	2.0		
							노무비		S/W시험사	01	2	0	2.0		
							노무비		H/W시험사	- 91	2	0	2.0		
							노무비		보통인부	- 인	1	0	1.0		
							노무비		통신설비공	- 인	7	0	7.0		
			_				공구손료		인력품의 3%	_ 식	1	0	1.0		
							원격제어장치								
			_				RTU - M1		PROGRAMMA	SET	1	0	1.0		
4		_					RTU - M2		PROGRAMMA	SET	1	0	1.0		
							PLC PROGRAM FEE		RTU-M1	식	1	0	1.0		
							PLC PROGRAM FEE		RTU-M2	식	1	0	1.0		
● 물량번	13						누무비		계장공	<u>91</u>	18	0	18.0		
				•											

🖡 입찰내역서 작성

• ① 메뉴 화면

단위공사 - 단위공사(공종별) 내역 조회

공종트리 – 단위공사(공종)의 공종분류 트 리별 내역서 조회

물량변경 – 발주기관에서 교부한 물량내역 서에 수정한 세부공종, 새로운 공종별 목적

물 물량에 대한 물량변경 사유서 작성

• <u>② 뒷장에 이어서</u>



II. 입찰내역작성프로그램

1. 입찰금액 업체 작성 자료(5/14)

▲입찰내역서

- ② 입찰내역서를 작성하는 화면으로 입찰내역서의 종류에 따라 수정 대상 항목 및 조회 항목이 변경됨
- 단가의 작성 및 계산
 - 세부공종별 단가(재료비, 직접노무비, 산출경비)는 정수표기 원칙
 - 다만, 부득이한 경우에 한하여 소숫점 첫째자리까지 표기
 - 금액은 다음의 표와 같은 기준으로 자동 계산

구분	계산방법
재료비, 노무비, 경비	수량 x (재료 OR 노무 OR 경비) 단가 소수 이하 버림
합계금액	재료비금액 + 노무비금액 + 경비금액

• 세부공종 구분

세부공종	계산방법
녹색 항목	표준시장단가
빨강색 항목	PS내역, 무대내역, 관급 - 단가 등의 수정 불가항목으로, 물량내역서대로 투찰 항목
굵은 항목	내역서의 공종
이외 항목	입찰자가 단가 등을 작성하여야 하는 세부공종



1. 입찰금액 업체 작성 자료(6/14)

▲입찰내역서

- ③ 내보내기 : 조회된 내역서를 엑셀 파일로 저장(조회된 단위공사 또는 선택 한 공종 트리에 해당하는 항목)
- ④ 불러오기

- Excel 내보내기 양식을 기준으로 작성된 Excel 내역서의 단가(재료비, 노무비, 경비) 항목을 불러온 후 재계산

※ Excel 수정 가능 항목 : 수정 불가 항목이 아닌 세부공종의 재료비단가, 노무비단가, 경비단가 ※ 물량내역 수정허용 공사 - 내보내기한 양식에 증감수량을 수정하여, 엑셀 불러오기를 하면 입찰내역작성화면에서 증감수량 입력방법과 같이 증감수량이 변경되어 작성됨



II. 입찰내역작성프로그램

1. 입찰금액 업체 작성 자료(7/14)

▲ 물량변경

	(2) (3)	
 단위공사 《 	🔍 찾기 💽 추가 🔀 삭제 🔄 수량변경취소 😌 세부공증변경취소 🚍 물량변경사유서	^
 중종트리 물량변경 구분 재료비 노무비 경비 신규 ① 0 0 당초 ① 0 0 	품명, 규격, 단위는 필수압력사항입니다. 값 비양값 사유시 품명 규격 단위 수량 재료비단가 노무비단가 경비단가 • • • • • • • 0 0 • • • • • • 0 0 0 • • • • • 0 0 0 0 • • • • • • 0 0 0 0 • • • • • • • 0 <td></td>	
	▲ 수정사유 중빙서류	Þ

▮ 물량변경(신규 물량수정) 작성

- 새로운 공종별 목적물 물량(세부공종)은 물량변경 구분의 "신규" 항목에서 작성하 며, 해당 세부공종의 합산급액이 조회됨
- ① 신규 물량변경 추가시 해당 항목을 클 릭한다.
- ② 추가 버튼을 클릭하여 세부공종을 추가 한다.
- · 공종명(품명), 규격 단위는 필수 입력하여 함.
- ③ 추가한 세부공종 중 선택한 세부공종을 삭제한다.
- ④ 추가한 세부공종의 수정사유를 입력 후
 저장 버튼을 클릭한다.



II. 입찰내역작성프로그램

1. 입찰금액 업체 작성 자료(8/14)

▲ 물량변경

											(2)		(3)				
•	단위공사					찾기		추가	🔀 삭제	1	수량변경취소	0.	세부공종	§변경취소	🔒 물량증감	내역서	🚑 물량변경사유서
0	공종트리			선택	수량	서부 공종	사유서		프며	열람.	교부한 물량내역	격	CH OI	소랴	五口	н	수정한 물량내역
● 구분 신규 당초	물량변경) 재료비 0 1	노무비 0 0	경비 		KIO KIO	<u>수정</u> 수정 수정		a-1. a-2. b-1.	L형촉구(TYPI L형촉구(TYPI U형촉구(TYP	E-1) E-2) E-7)	H = 0.50M,7 : H = 1.20M,7 : H=0.55M, 스틸	계 계 빌그레이툰	M M M	3, 763 373 59	a-1.L형촉구(T a-2.L형촉구(T b-1.U형촉구(T	YPE-1) YPE-2) YPE-7)	H = 0.50M,기계 H = 1.20M,기계 H=0.55M, 스틸그레,
				•	≻정⋏	Ф	증빙서류										
				주	정1												(4) 📕 제장
4			•	11													

물량변경(교부된 물량 허용공종) 작성

- · 당초 교부한 물량내역서을 수정한 경우
 "당초" 항목에서 조회
- ① 당초를 클릭하여 물량내역서의 수정사 항을 확인
- ② 선택한 세부공종의 변경된 입찰수량을
 교부된 내용의 수량과 동일하게 변경
- ③ 선택한 세부공종의 품명, 규격, 단위의
 수정한 내용을 교부된 내용과 동일하게 변
 경
- ④ 추가한 세부공종의 수정사유를 입력 후 저장



1. 입찰금액 업체 작성 자료(9/14)

▲ 물량변경

수정사유 증빙서류							4	1	2	3
🗌 전체선택 일련번호	1 🗼 부터 🚺 🌩 까지 🗆 사유서	적용 🗌 증	빙서류 전체보기			🔜 파일저장 😽	다수선택	💽 추 가	😱 수 정	💥 삭 제
사유서적용 일련번호	증빙서류명	파일형식	증빙서내용	조사내용	변경내용	근거(출처)	٦JH			
							•			

▌ 증빙서류 관리

- 물량내역 수정 및 신규 등록된 세부공종의 증빙 서류를 등록 관리, 이미지 파일형식(JPG) 및 PDF 파일 형식 지원
- ① 추가를 클릭하여 선택한 파일을 등록
- ② 선택한 1개의 증빙서류의 명칭 등을 수정
- ③ 선택한 1개의 증빙서류를 삭제
- ④ 한 번에 다수의 파일을 선택하여 등록하며, 증빙서류 명은 파일 명으로 일괄 부여

※ 한 번에 최대 등록 가능한 자료 수는 통상 200개 한번에 등록(사용자 컴퓨터의 성능에 따라 차이 날 수 있음) ※ 한 번에 여러 건의 파일 등록 시 시간이 오래 소요될 수 있으며, 이때 프로그램을 강제종료하면 수정한 내용이 저장되지 않으므로

"00건의 증빙서류가 등록 되었습니다" 메시지 출력 까지 기다리시기 바랍니다.



1. 입찰금액 업체 작성 자료(10/14)

▲ 물량변경



▌ 증빙서류 관리

- ⑤ 화면에 조회된 증빙서류 전체를 해당 세부공종의 물량변경 증빙서류로 사용/미사용 설정
 체크 시: 사용, 체크 해제 시: 미사용
- ⑥ 화면에 조회된 증빙서류 중 일련번호 시작부터 끝 번호 까지 해당하는 증빙서류를 해당 세부공종의 물량변경 증빙서류로 사용 /미사용 설정
- ⑦ 입찰내역파일에 첨부된 증빙서류 전체보기, 현재 세부공종에 사용하는 증빙서류만 보기에 대한 조회 옵션

※ 세부공종별 적용할 증빙서류가 정상적인지 확인하여야 합니다.

- 이미지 파일 : 프로그램 상 미리보기 화면 및 파일저장하여 확인
- PDF 파일 : 파일저장 또는 미리보기하여 PDF VIEWER에서 확인

세부공종에 적용한 증빙서류는 화면 사유서 적용 항목에 체크 표기 되어 있음



II. 입찰내역작성프로그램

1. 입찰금액 업체 작성 자료(11/14)

▲시공계획서

 思惑PAD V7,29 () たいのうまま () たいのうまま 					•	• • • •
증방서류 중빙서류	증빙목록 시공계획서		💽 */) 🔃	수정	🔇 삭제 🛛 💟 닫기	141
	종빙서류명	파일형식	파일시이즈		● 증빙서류	3

🖡 시공계획서 등록

- 경로 : 증빙서류 → 시공계획서(탭)
- ④상단 메뉴 "증빙서류" 버튼을 클릭
- 증빙서류 화면에서 시공계획서 탭을 클릭
- 작성한 시공계획서 파일을 등록

PDF 파일 등록

시공계획서 작성지침에 따라 한글파일로 작 성한 파일을 PDF 형식으로 변환하여 등록



II. 입찰내역작성프로그램

1. 입찰금액 업체 작성 자료(12/14)

ለ 원가계산서

가치세 5	1정 적용비율로 재계산	, (2777) (28777) (28777) (27772)		-			
구분2	비목	적용산식	적용비율	직공비묘율	금액	비고	
재료비	직입세묘비				6, 603, 467, 812		
	[소계]				6, 809, 467, 812		
	직접노무비				7, 449, 067, 405		
노무비	간접노무비	직접 노무비의	9.3	3.149	632, 763, 268	1.적용비율금액 : 692,763,268 2.적공비요율금액 : 568,559,610	
	[소계]				8, 141, 830, 673		
	산출경비				3, 796, 708, 054		
	산재보험료	노무비의	3.7	1.369	301, 247, 734	1.적용비율금액 : 301,247,734 2.적공비요율금액 : 247,176,280	
	고용보험료	노무비의	0.92	0.34	74, 904, 842	1.적용비율금액 : 74,304,842 2.적공비요율금액 : 61,387,627	
	국민건강보험료	고정금액			327, 691, 191		
	노인장기요양보험	고정금액			21, 463, 773		
경비	국민연금보험료	고정금액			479,971,215		
	퇴직공제부금	직접 노무비의	2.3	0.779	171, 328, 550	1.적용비율금역 : 171,323,550	
						2.직공비요율금액 : 140,650,345	
	산업안전보건관리비	※관급포합시 : ⓑ와 ⓒ비교후 적은금액 적용	1.88	1.848	333, 660, 895	※각 적용산식에 대한 금액	
		@ 이바겨우[개루비고지저노무비]+D유				이 하므 · 100 nch x02	

🖡 원가계산서 작성

- 공사 원가계산서의 조회 및 작성 화면으로,
 사용자는 심사기준 따라 산출하여 작성
- 입찰자 금액을 기준으로 적용비율 및 직공
 비 요율에 따른 계산금액은 참고용으로 비
 고란에 자동 표기
- "적용비율" 제시된 적용산식에 따른 요율
- "직공비요율" 직접공사비 금액 대비 요율
- 부가가치세 및 매입부가가치세 자동 계산
- 프로그램 종료 시 또는 저장 시에 심사기
 준에 따른 여부 검사 결과 안내
- 투찰 시 비드 파일에서 계산된 도급비를 수정없이 투찰
- 위반 정보는 입찰참가자의 입찰 실수 방지
 하기 위한 기능 입찰자는 메시지 내용과
 별도로 반드시 기준대로 위반여부 확인 하
 여야 함



II. 입찰내역작성프로그램

1. 입찰금액 업체 작성 자료(13/14)

▲ 표준시장단가위반

표준시장단 ▶ 재료비단7 ▶ 재료비단7 (기준단가 0	가 위반 까, 노무비단가, 경 까(기준), 노무비딘 마상 작성하여야 합	'비단가 항목은 입찰자가 입 '가(기준), 경비단가(기준) * 법니다.)	력한 단가 입니다. 항목은 표준시장단기	'F 3/10	00 적용 기존	원 단가 입니다.		2	내보내기	찾기	<mark>행</mark> 닫기
대공종	표준시장 단가코드	공종명	규격	단위	수량	재료비단가	재료비단가 (기준)	노무비단가	노무비단가 (기준)	경비단가	경비단가 (기준)
토목공사	CDC120100000	a-1 무근콘크리트깨기	30cm미만(기계1(m3	1, 179	5,600	5, 600. 2	6, 756	6, 735. 8	6, 930	6, 909. 3

▌ 표준시장단가위반조회

 조달청에서 배부한 표준시장단가로 설계 된 세부공종 중 사용자(입찰자)가 작성한 단가가 기준을 위반하는 내용을 조회
 ※ 위반 세부공종 조회는 입찰참가자의 입찰 실수를 방지하기위한 기능으로 조회된 내용 과는 별도로 확인하여야 함



II. 입찰내역작성프로그램

1. 입찰금액 업체 작성 자료(14/14)

▲ 하도급 계획(현행)

엑셀파일양식으로 작성하여 입찰 시 *.BID 파일과 함께 첨부 ለ 하도급 계획(개발 예정)

입찰내역작성프로그램에서
하도급계획 작성 기능 제공 예정
- 하도급계약별 내역 작성 기능
- 하도급계약별 원가계산서 작성 기능



2. 입찰내역작성프로그램 유의 사항

▲ 유의사항

- 1. 산출내역서의 금액계산 및 원가계산 금액은 입찰자가 확인하여야 합니다.
- 2. 입찰자는 예비가격기초금액 발표 시 나라장터에 등록된 최종 물량내역서를 다운받아 산출내역 서를 작성 및 투찰하여야 합니다.
- 3. 입찰자는 물량내역서의 파일명과 파일형식을 변경없이 투찰하여야 합니다.
- 4. 반드시 입찰내역파일(*.BID파일)과 증빙서파일(*.PBD파일)을 투찰 시까지 동일 폴더에서 작업 및 저장하여야 합니다.
- 5. 제출 : 생성되는 *.BID파일은 나라장터에 투찰 시 첨부하고, *.PBD파일은 입찰공고서의 내용에 따라 **투찰 시 작성한 내용의 변경없이 제출**하여야 합니다.
- 6. 다음의 공사는 반드시 하도급계획서를 별지 제6호에 따라 엑셀파일로 작성 및 제출하여야 합니다.
 다. 제출하지 않는 경우 전체공사를 직접시공하는 것으로 간주됩니다.
 - [20160202275-00] 창원시 관내 국도대체우회도로(제2안민터널) 건설공사
 - [20160220282-00] SJA Jeju 국제학교 신축 건축공사

